



ประกาศวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

46/065/2567

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเข้ารับบริจาคทรัพยากรสารสนเทศ

ด้วยวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาการรับบริจาคทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ สอดคล้องกับการจัดการศึกษา ของวิทยาลัยเซนต์หลุยส์ในปัจจุบัน จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การรับบริจาคทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ วารสาร ซีดีรอม มัลติมีเดีย ซีดีรอมประกอบหนังสือ วีซีดี ดีวีดี และตลับเทป) เข้าห้องสมุด ให้ดำเนินการดังนี้

1. การพิจารณาบริจาคทรัพยากรสารสนเทศ

1.1 พิจารณาจากลักษณะทางกายภาพ

- (1) หนังสือต้องสะอาด ไม่มีรอยขีดเขียน
- (2) หนังสือไม่เหลืองกรอบ เปียกชื้น ขึ้นรา
- (3) หนังสือต้องไม่มีรอยฉีกขาด
- (4) หนังสือต้องมีจำนวนครบทุกหน้า
- (5) หนังสือไม่เป็นฉบับถ่ายเอกสาร

1.2 พิจารณาจากเนื้อหา

- (1) สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของวิทยาลัยเซนต์หลุยส์
- (2) เนื้อหามีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน

1.3 พิจารณาจากประเภทและปีที่พิมพ์

- (1) หนังสือ มีปีที่พิมพ์ย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี (กรณีหนังสืออ้างอิงแม้เกิน 10 ปีสามารถรับบริจาคเข้าห้องสมุดได้)
- (2) วารสารที่เป็นสื่อสิ่งพิมพ์ มีปีที่พิมพ์ย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี
- (3) สื่อซีดีรอมมัลติมีเดีย ซีดีรอมประกอบหนังสือ วีซีดี ดีวีดี และตลับเทป ที่ผลิตย้อนหลังเกิน 10 ปี

2. การนำทรัพยากรสารสนเทศเข้าห้องสมุด มีดังนี้

- 2.1 ประทับตราয়งหมึกสีน้ำเงิน “หนังสืออภินันทนาการ” และลงวันที่คัดเลือกเข้าห้องสมุดให้ครบถ้วนที่ตัวเลขหนังสือ
- 2.2 จัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศตามระบบของห้องสมุด ลงรายการข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ พร้อมระบุสถานะการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศนั้นว่าเป็น “อภินันทนาการ”
- 2.3 ห้องสมุดจะดำเนินการทำหนังสือตอบขอบคุณ ตามที่ผู้บริจาคแจ้งความประสงค์ไว้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2567

(ดร.กมลวรรณ เลกะนั้นนทร์)

อธิการบดีวิทยาลัยเซนต์หลุยส์

นว/อน